**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Дагестанский государственный педагогический университет»**

Утверждаю
И.о. ректора ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
28 апреля 2022 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПОРЯДКЕ ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ, ЗАЧЕТОВ С ОЦЕНКОЙ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ, ПОЛУЧЕННОЙ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(принято решением ученого совета 28 апреля 2022 г., протокол №14)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E94D829EDEC50F1B6821E903B9D57C51
Владелец: АСВАРОВ НАРИМАН АСВАРОВИЧ
Действителен: с 17.06.2025 до 10.09.2026

Махачкала, 2022

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о порядке пересдачи экзаменов, зачетов с оценкой на повышение оценки, полученной при промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - *Университет*, ДГПУ) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; (утратил силу)
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации приказ от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; вступает в силу с 1 сентября 2022 г.
- федеральных государственных образовательных стандартов по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура);
- законодательных актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 №636 (с изм. 27.03.2020 №490);
- локальных нормативных актов (ЛНА) ДГПУ.

1.2 Положение о порядке пересдачи экзаменов, зачетов с оценкой на повышение оценки, полученной при промежуточной аттестации в ДГПУ (далее - Положение), устанавливает единые требования к порядку пересдачи экзаменов, зачетов с оценкой с целью повышения оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и магистров в ДГПУ, и определяет основания для пересдачи, порядок и итоги пересдачи оценок.

1.3 Положение распространяется на образовательную деятельность по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

1.4 Настоящее Положение является обязательным для исполнения руководителями и сотрудниками всех структурных подразделений ДГПУ, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, обучающимися в ДГПУ и их законными представителями, а также другими лицами, принимающими участие в организации обучения (далее соответственно —

образовательные программы, ОПОП).

1.5 Порядок проведения промежуточной аттестации в ДГПУ, в том числе и ликвидации академической задолженности, определен ЛНА ДГПУ.

## 2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ, ЗАЧЕТОВ С ОЦЕНКОЙ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Для дисциплин в учебном плане с формой промежуточной аттестации «Зачет» положительной оценкой по дисциплине при промежуточной аттестации является оценка «Зачтено». Для дисциплин в учебном плане с формой промежуточной аттестации «Экзамен» или «Зачет с оценкой» положительной оценкой по дисциплине при промежуточной аттестации считаются оценки «Удовлетворительно», «Хорошо» или «Отлично».

2.2. Все спорные вопросы по результатам положительной промежуточной аттестации должны быть решены до выставления положительной оценки в экзаменационную ведомость (и в зачетную книжку обучающегося).

2.3. Пересдача экзамена, зачета с оценкой с целью повышения положительной оценки (далее - пересдача) разрешается не более чем по дум дисциплинам за весь период обучения, в том числе на последнем курсе обучения при возможности получения обучающимся-выпускником диплома с отличием (т. е. в случае, если обучающийся-выпускник достиг особых успехов в освоении основной образовательной программы, сдал все учебные дисциплины и другие виды учебной работы учебного плана со средней оценкой 4,75 и выше (количество оценок «отлично» составляет не менее 75 % от общего количество оценок, заносимых в диплом)).

2.4. Пересдача защиты отчета по всем видам практик не допускается.

## 3. ПОРЯДОК ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ, ЗАЧЕТОВ С ОЦЕНКОЙ НА ПОВЫШЕНИЕ ОЦЕНКИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Для пересдачи обучающийся пишет заявление на пересдачу на имя ректора (проректора по учебной работе) (Приложение 1).

3.2. Заявление подписывается заведующим кафедрой, преподавателем, ведущим данную дисциплину (с указанием даты, времени и места проведения пересдачи), директором института.

3.3. В случае положительного решения ректора (проректора по учебной работе) заявление о пересдаче передается в деканат.

3.4. Даты пересдачи должны быть указаны так, чтобы итоги пересдачи были определены до издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся данного направления подготовки (специальности).

3.5. Обучающийся имеет только одну попытку пересдачи по каждой дисциплине.

3.6. В случае отсутствия преподавателя, ведущего дисциплину по уважительной причине, заведующий кафедрой назначает на его замену преподавателя, имеющего соответствующую квалификацию.

3.7. Положительная оценка, полученная при пересдаче с целью повышения оценки, проставляется преподавателем в ведомость (экзаменационный лист). Сотрудники деканата вносят поправку в зачетной книжку.

# 4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Номер извещения об изменении | Дата внесения | Подпись | Дата введения изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измененных | замененных | новых | аннулированных | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1*

*ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ*

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Ректору (проректору по учебной работе) ФГБОУ ДГПУ

_____(ФИО)

обучающегося (-ейся) _____ _____(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить пересдачу экзамена/зачета с оценкой с целью повышения оценки по следующим дисциплинам_____

Обучающийся _____
(подпись, дата)

Согласовано:

Декан факультета ФИО _____
Дата_____подпись_____

Заведующий кафедрой ФИО _____
Дата_____подпись_____

Преподаватель ФИО _____
Дата_____подпись_____

Дата пересдачи, время, аудитория _____