Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ДГПУ
_____Н.А. Асваров
«24» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам в ДГПУ

(принято решением ученого совета ДГПУ от «24» декабря 2021 г., протокол № 9)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E94D829EDEC50F1B6821E903B9D57C51
Владелец: АСВАРОВ НАРИМАН АСВАРОВИЧ
Действителен: с 17.06.2025 до 10.09.2026

Махачкала 2021

1. Область применения

1.1. Настоящее положение о порядке осуществления ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - ДГПУ или Университет) устанавливает порядок осуществления ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам, обеспечивающим реализацию основных образовательных программ высшего образования.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми участниками образовательных отношений в ДГПУ.

2. Нормативные ссылки

2.1. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов:

- федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

- уставом ДГПУ.

3. Основные понятия

Обучение студентов в ускоренные сроки – процесс освоения в полном объеме образовательной программы высшего образования в более короткий срок по сравнению с нормативными сроками освоения образовательной программы с учетом индивидуальных особенностей конкретного студента на основе индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Зачет результатов обучения – зачет (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии). Результаты государственной итоговой аттестации перезачету (переаттестации) не подлежат.

Переаттестация – процедура, проводимая для оценки уровня приобретенных обучающимся компетенций в процессе получения среднего профессионального, высшего или дополнительного профессионального образования (при наличии).

Перезачет – процедура автоматического признания отдельных дисциплин и (или) отдельных практик, изученных (пройденных) обучающимся при получении предыдущего профессионального образования, в качестве освоенных и осуществляемая путем переноса имеющихся результатов промежуточной аттестации в сводную ведомость результатов освоения программы получаемого высшего образования.

4. Общие положения

4.1. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное профессиональное образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной Университетом в соответствии с ФГОС ВО, по решению ДГПУ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

4.2. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета

результатов обучения (в форме переаттестации или перезачета) по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

4.3. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации;

б) документов об обучении.

5. Порядок перевода студентов на ускоренное обучение

5.1. **Общие требования**:

5.1.1. При переводе обучающегося на ускоренное обучение оформляется следующий пакет документов:

- заявление студента на имя декана/директора факультета/института (Приложение 1);

- заверенные копии документов (диплома о среднем профессиональном образовании, диплома о высшем образовании, документа о дополнительном профессиональном образовании (при наличии)), подтверждающих возможность перевода на ускоренное обучение (при необходимости);

- портфолио студента, отражающее профессиональные достижения в области, соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования, по которой обучается обучающийся;

- документы о прохождении курсов повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки в области, соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования, по которой обучается обучающийся (при наличии);

- индивидуальный учебный план, включающий график индивидуального освоения образовательной программы.

5.1.2. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение на основании того, что обучающийся имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок (за счет повышения темпа освоения образовательной программы) по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, принимается деканатом, согласовывается с учебно-методическим управлением, проректором, курирующим учебную деятельность учебных структурных подразделений, и далее оформляется в соответствующем приказе ректора Университета.

5.1.3. Итоги заседания аттестационных комиссий факультетов/института (ежегодно утверждаемых приказом ректора) отражаются в протоколах (Приложение 2) и ведомостях переаттестации (перезачета) (Приложение 3).

5.1.4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора ДГПУ (Приложение 4). К приказу прилагается соответствующий требованиям п. 5.1.1. настоящего Положения пакет документов, который хранится в личном деле обучающегося весь период обучения.

5.2. **Особенности перевода на ускоренное обучение студентов, имеющих среднее профессиональное образование**

5.2.1. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сокращение срока получения высшего образования в Университете осуществляется исключительно посредством переаттестации.

5.2.2. Переаттестация заключается в проверке ранее приобретенных компетенций, знаний, умений, навыков, а также соответствия уровня освоенности отдельных дисциплин (модулей) и практик, изученных при получении студентом среднего профессионального образования, требованиям образовательной программы высшего образования, реализуемой Университетом.

5.2.3. По решению аттестационных комиссий факультетов/института в качестве дисциплин по выбору, содержащихся в учебном плане образовательной программы, реализуемой Университетом, могут быть переаттестованы любые ранее изученные дисциплины при условии соблюдения содержательной принадлежности данных дисциплин соответствующим модулям дисциплин учебных планов образовательной программы высшего образования, реализуемой ДГПУ.

5.2.4. Результатом переаттестации является признание дисциплины, практики либо полностью переаттестованной, либо частично переаттестованной, либо непереаттестованной.

5.2.5. Результаты переаттестации оформляются протоколом заседания аттестационных комиссий факультетов/института, содержащим:

- перечень применяемых оценочных средств;

- перечень переаттестованных дисциплин, практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах (или часах);

- перечень частично переаттестованных дисциплин, практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах (или часах);

- перечень подтвержденных сформированных компетенций;

- оценки по дисциплинам, практикам, полученные в результате прохождения переаттестации.

5.2.6. Записи о зачтенных (частично зачтенных) в результате переаттестации дисциплинах и практиках вносятся аттестационными комиссиями факультетов/института в ведомость переаттестации (перезачета), а деканатом факультета/института в зачетную книжку обучающегося и в сводную ведомость результатов освоения программы получаемого в ДГПУ высшего образования.

5.3. **Особенности перевода на ускоренное обучение студентов, имеющих высшее образование и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования**

5.3.1. Для лиц, имеющих высшее образование и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, сокращение срока получения высшего образования в Университете осуществляется посредством перезачета и (или) переаттестации.

5.3.2. Перезачет заключается в установлении соответствия отдельных дисциплин и практик, освоенных при получении студентом высшего образования, требованиям образовательной программы высшего образования, реализуемой в ДГПУ.

В случае, если отдельная дисциплина, практика, освоенная ранее, совпадает по названию (имеет близкое название), по объему общей трудоемкости (объем трудоемкости дисциплины составляет не менее 60% от объема трудоемкости, установленной Университетом) и по форме промежуточной аттестации (зачет, экзамен) с дисциплиной, изучаемой в Университете, то такая дисциплина подлежит перезачету, т. е. переносу имеющегося результата промежуточной аттестации по данной дисциплине в сводную ведомость результатов освоения программы высшего образования, получаемого в ДГПУ.

5.3.3. По решению аттестационных комиссий факультетов/института в качестве дисциплин по выбору, содержащихся в учебном плане образовательной программы, реализуемой Университетом, могут быть перезачтены любые ранее изученные дисциплины при условии соблюдения

содержательной принадлежности данных дисциплин соответствующим циклам дисциплин учебных планов образовательной программы высшего образования, реализуемой Университетом.

5.3.4. Переаттестация заключается в проверке ранее приобретенных компетенций, знаний, умений, навыков, а также соответствия уровня освоенности отдельных дисциплин и практик, изученных при получении студентом высшего образования, требованиям образовательной программы высшего образования, реализуемой в ДГПУ.

Переаттестации могут подлежать ранее изученные дисциплины и практики, сходные по названию с дисциплинами и практиками учебного плана образовательной программы высшего образования, реализуемой Университетом, но не соответствующие требованиям п.п. 5.3.2., 5.3.3. настоящего Положения.

Результатом переаттестации является признание дисциплины, практики либо полностью переаттестованной, либо частично переаттестованной, либо непереаттестованной.

5.3.5. Результаты перезачета и переаттестации оформляются протоколом заседания аттестационных комиссий факультетов/института, содержащим:

- перечень перезачтенных дисциплин, практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах (или часах);
- перечень применяемых оценочных средств;
- перечень переаттестованных дисциплин, практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах (или часах);
- перечень частично переаттестованных дисциплин, практик с указанием трудоемкости в зачетных единицах (или часах);
- перечень подтвержденных сформированных компетенций;
- оценки по дисциплинам, практикам, полученные в результате прохождения переаттестации.

5.3.6. Записи о зачтенных (частично зачтенных) в результате перезачета и (или) переаттестации дисциплинах и практиках вносятся аттестационными комиссиями факультетов/института в ведомость перезачета (переаттестации), а деканатом факультета/института в зачетную книжку обучающегося и в сводную ведомость результатов освоения программы получаемого в ДГПУ высшего образования.

6. Порядок формирования индивидуального учебного плана

6.1. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана (базового учебного плана) образовательной программы.

Структура индивидуального учебного плана соответствует структуре учебного плана (базового учебного плана).

6.2. Индивидуальные учебные планы в обязательном порядке содержат параметры, идентичные содержащимся в учебных планах (базовых учебных планах):

- наименование дисциплин, практик;
- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин и их группировка по модулям;
- перечень осваиваемых компетенций;
- перечень видов практики и трудоемкость практики;
- формы промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.3. Индивидуальные учебные планы предусматривают:

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами, практиками, предусмотренной учебным планом (базовым учебным планом);
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- объем общей трудоемкости дисциплин по выбору обучающегося, соответствующий содержащемуся в учебном плане (базовом учебном плане).

6.4. При ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачтенных в

результате переаттестации (перезачета) и может различаться для каждого учебного года.

6.5. График индивидуального учебного плана (график индивидуального освоения образовательной программы) включает в себя (Приложение 5):

- сроки освоения образовательной программы с разбивкой на курсы и семестры;

- период освоения каждой дисциплины и практики;

- сроки промежуточной и итоговой аттестации.

6.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается работниками факультета/института совместно с сотрудниками учебно-методического управления, согласовывается и утверждается в установленном порядке (Приложение 4).

6.7. Каждому индивидуальному учебному плану присваивается порядковый номер, о чем вносится соответствующая запись в журнал учета индивидуальных учебных планов.

7. Порядок выполнения индивидуального учебного плана

7.1. После утверждения индивидуального учебного плана его выполнение является для студента обязательным. Студент несет ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в соответствии со статьей 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Обучающемуся, получившему разрешение на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа обучения, предоставляется право посещения занятий, проводимых в студенческих группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

7.3. При совпадении у ряда студентов индивидуальных учебных планов деканатом может быть сформирована группа для организации совместного ускоренного обучения.

7.4. При невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана, декан/директор факультета/института досрочно прекращает действие распоряжения о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, а студент возвращается к обучению по учебному плану (базовому учебному плану).

7.5. Обучающийся по индивидуальному учебному плану на основании личного заявления имеет право отказаться от его выполнения и продолжить обучение по учебному плану (базовому учебному плану).

7.6. Студенту, освоившему образовательную программу при ускоренном обучении и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации в установленном порядке.

7.7. В качестве программ учебных дисциплин, практик, методических разработок, обеспечивающих проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, при обучении по индивидуальным учебным планам используются документы, разработанные для образовательной программы с нормативным сроком обучения и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в данное Положение возможно по инициативе ученого совета ДГПУ, учебно-методического совета ДГПУ, ректора.

8.2. Внесение изменений в Положение оформляется приказом ректора ДГПУ.

Приложение 1

Форма заявления студента о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

И.о. ректора ДГПУ
Асварову Н.А.
студента(ки)
_____,
(ФИО)

проживающего (ей) по адресу
_____
_____,

номер телефона
_____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с _____

наличием среднего профессионального образования/ высшего образования;

_____

дополнительного профессионального образования; особыми достижениями в образовательной деятельности

на условиях

_____

за счет федеральных средств; за счет обучения по договору об оказании платных образовательных услуг

_____ _____

подпись *дата*

Согласовано:

Декан/Директор факультета/института : _____
подпись, расшифровка подписи

Начальник УМУ _____
подпись, расшифровка подписи

Проректор, курирующий учебную деятельность
учебных структурных подразделений _____
подпись, расшифровка подписи

Приложение 2

Образец протокола заседаний аттестационной комиссии факультета/института

Протокол заседания аттестационной комиссии факультета/института

_____ _____ 20____г. № _____

Состав комиссии:

Председатель - _____;

Заместитель председателя - _____;

Члены комиссии: _____;

_____.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Перезачет дисциплин студента(ки) _____,

Ф.И.О.

обучающегося(ейся) по направлению подготовки _____,

шифр и наименование направления

по образовательной программе_____

на основании документа о предыдущем образовании (*нужное подчеркнуть: диплом о высшем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании*) № _____ от _____, выданного _____.

наименование образовательной организации

2. Переаттестация дисциплин студента(ки) _____

Ф.И.О.

обучающегося(ейся) по направлению подготовки _____,

шифр и наименование направления

по образовательной программе

_____

на основании документа о предыдущем образовании (*нужное подчеркнуть: диплом о высшем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании*) № _____ от _____, выданного

_____.

наименование образовательной организации

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Перезачесть студенту(ке) _____,

Ф.И.О.

обучающемуся(ейся) по направлению подготовки _____,
шифр и наименование направления

по образовательной программе

_____

следующие ранее освоенные дисциплины (модули), практики:

№ пп	Наименование дисциплины (модуля), практики в соответствии с документом о предыдущем образовании	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов) в соответствии с документом о предыдущем образовании	Наименование перезачтенной дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов) в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Освоенные компетенции	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено) по дисциплине (модулю), практике

2. Переаттестовать студенту(ке) _____,

Ф.И.О.

обучающемуся(ейся) по направлению подготовки _____,

шифр и наименование направления

по образовательной программе

_____

следующие ранее освоенные дисциплины (модули), практики:

а) в полном объеме

№ пп	Наименование дисциплины (модуля), практики в соответствии с документом о предыдущем образовании	Наименование переаттестованной дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов) в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Использованные оценочные средства, утвержденные в ДГПУ	Освоенные компетенции	Результат переаттестации – оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено) по дисциплине (модулю), практике

б) частично

№ пп	Наименование дисциплины (модуля), практики в соответствии с документом о предыдущем образовании	Наименование частично переаттестованной дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов) в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Переаттестованная трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов)	Использованные оценочные средства, утвержденные в ДГПУ	Освоенные компетенции	Результат переаттестации – оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено) по дисциплине (модулю), практике

Председатель комиссии – _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Заместитель председателя комиссии – _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Члены комиссии: _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Приложение 3

Образец ведомости переаттестации (перезачета)

Ведомость переаттестации (перезачета)

студента(ки) _____

Ф.И.О.

Направление подготовки

_____

Образовательная программа _____

Решение аттестационной комиссии факультета/института

(протокол заседания аттестационной комиссии факультета/института

от _____ № _____)

№ пп	Наименование переаттестованной дисциплины (модуля), практики в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов) в соответствии с учебным планом образовательной программы, реализуемой в ДГПУ	Переаттестованная трудоемкость дисциплины (модуля), практики (число зачетных единиц/часов)	Освоенные компетенции	Результат переаттестации – оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено) по дисциплине (модулю), практике

Председатель комиссии – _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Заместитель председателя комиссии – _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Члены комиссии: _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Приложение 4

Образец приказа о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

Наименование приказа: «О переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану».

Преамбула приказа: «В соответствии с Положением о порядке осуществления ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам в ДГПУ, утвержденным решением ученого совета ДГПУ от _____ (протокол № ___), на основании решений аттестационной комиссии факультета/института (протокол заседания аттестационной комиссии факультета от _____ № _____), согласования с учебно-методическим управлением

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести студента ___ курса очной (заочной) формы обучения за счет федеральных средств/ за счет обучения по договору об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки _____

по образовательной программе_____
Ф.И.О. студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с 00.00.0000 г.»

Приложение 5

Образец формы индивидуального учебного плана

Индивидуальный учебный план по форме и содержанию представляет документ, идентичный учебному плану (базовому учебному плану) по осваиваемой образовательной программе, из которого исключаются перезачтенные и переаттестованные учебные дисциплины, модули, практики.