МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E94D829EDEC50F1B6821E903B9D57C51
Владелец: АСВАРОВ НАРИМАН АСВАРОВИЧ
Действителен: с 17.06.2025 до 10.09.2026

Утверждаю
И.о. ректора ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
28 апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет»

(утверждено на заседании ученого совета от 28 апреля 2022 г., протокол № 14)

Махачкала, 2022

1. Общие положения

1.1.Положение о педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Уставом и иными локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - ДГПУ, Университет).

1.2.Положение регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами.

1.3.Педагогическая практика является составной частью программы аспирантуры.

Педагогической практики является одним из видов практической подготовки.

1.4.Обязанность по организации проведения педагогической практики аспирантов возлагается на кафедру по научной специальности на которой осуществляется подготовка указанных аспирантов.

1.5.Настоящее Положение распространяется на ДГПУ как на организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральным государственным требованиями (далее - ФГТ) к программам аспирантуры.

1.6.Программа практики аспирантов разрабатывается руководителем программы аспирантуры и является составной частью программы аспирантуры, обеспечивающей реализацию ФГТ.

1.7.ДГПУ согласно ФГТ в программе аспирантуры устанавливает объем (трудоемкость) практики в зачетных единицах (з.е.), на практику отводится 3 з.е., требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умению, навыкам, опыту работы)

обеспечивает проведение практики. При необходимости в программе аспирантуры можно установить формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.8.Педагогическая практика является необходимой составляющей подготовки к научно-педагогической деятельности в ДГПУ и представляет вид практической деятельности аспиранта в научном и научно-педагогическом процессе, включающем преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности и деятельности научного сотрудника.

1.9.Вид практики и способ ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом.

2. Цели и задачи педагогической практики

2.1.Целью педагогической практики является формирование у аспирантов готовности к научно-преподавательской деятельности, овладение ими основами учебно-методической и воспитательной работы.

2.2.В процессе прохождения практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.3.В период прохождения педагогической практики аспирант обязан ознакомиться с ФГТ и учебным планом, получить практические навыки учебно-методической работы в использования новых технологий обучения. Практика может быть проведена на кафедрах, в экспериментальных лабораториях, возможно непосредственное участие в учебном процессе, чтение пробных лекции на учебно-методических семинарах для аспирантов. Необходимо отмечать темы проведенных лекционных, лабораторных и практических занятий с указанием объема часов.

2.4.В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должно быть сформировано умение постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.5.В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны ознакомиться с различными способами

структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.6.Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

3. Организационные основы педагогической практики

3.1.Общий объем часов практики составляет 108 часов (3 зачетные единицы), в том числе:

- половина часов - теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций;
- половина часов аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), руководство различными видами практической подготовки студентов.

3.2.Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно учебному плану аспиранта. Педагогическую практику аспиранты проходят на втором курсе обучения.

3.3.Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

3.4.Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется преподавателями кафедры Педагогики и кафедры Психологии ДГПУ.

3.5.За прохождение педагогической практики аспиранту выставляется зачет по итогам по следующим позициям:

- проведенные занятия в объеме 3 з.е.;
- отзыв руководителя практики;
- отчетная документация, подготовленная аспирантом.

4. Содержание педагогической практики

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

4.1. разработка индивидуальной учебной программы прохождения практики;

4.2.знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;

4.3. посещение научно-методических консультаций;

4.4. изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;

4.5.посещение и анализ занятий аспирантов;

4.6. индивидуальное планирование и разработка содержания учебных, занятий методическая работа по предмету;

4.7.самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине
(лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ;

4.8.индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство практической подготовкой студентов.

5. Права и обязанности практиканта

5.1.В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию руководителю педагогической практики (научному руководителю).

6. Обязанности руководителей практики

Руководитель педагогической практики (научный руководитель):

6.1.обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;

6.2.утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;

6.3.подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия;

6.4.участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

6.5.обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации;

6.6.участвует в работе отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации по обсуждению вопросов педагогической практики.

7. Итоги практики

7.1.Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением зачета.

7.2.Аспиранты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Аспиранты, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие при промежуточной аттестации «незачет» по результатам прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и цифровой трансформации — М.А. Сурхаев

Начальник отдела практик УМУ — Ш.А. Магомедов

Специалист юридического отдела — Ф.Р. Сердерова

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров
высшей квалификации — А.Г. Раджабова