Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ДГПУ
им. Р. Гамзатова
№ 142/3.
от 17. 09 2026

П О Л О Ж Е Н И Е

«О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова»

Махачкала 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Область применения	3
Нормативные ссылки	3
Термины, определения, сокращения и обозначения	3
Термины и определения	3
Сокращения и обозначения	3
Общие положения	3
Организация и проведение инструктажей по охране труда	4
Организация и проведение стажировки на рабочем месте	6
Организация обучения и проверки знаний требованиям охраны труда	7
Организация обучения и проверки знаний по оказанию первой помощи пострадавшим	8
Организация обучения и проверки знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты	9
Обучение требованиям охраны труда	10
Заключительные положения	11
Приложение 1 (обязательное) Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда	13
Приложение 2 (обязательное) Форма журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	14

1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения обучения по охране труда и проверки знания требований охраны работников Дагестанского государственного педагогического университета им. Р. Гамзатова (далее «Университет»).

1.1. Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения Университета.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами и правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации, ст. № 214 и № 219;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

3. Термины, определения, сокращения и обозначения

3.1. Термины и определения

Программа «А» – Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

Программа «Б» – Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

Программа «В» – Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

3.2. Сокращения и обозначения

СИЗ – средства индивидуальной защиты.

СУОТ – система управления охраной труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

ОПР – оценка профессиональных рисков.

ППО – первичная профсоюзная организация.

Университет – Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова

4. Общие положения

4.1. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных

заболеваний, снижение тяжести их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

4.2. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

– инструктажей по охране труда;

– стажировки на рабочем месте;

– обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

– обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

– обучения требованиям охраны труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

4.3. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

4.4. Выявление потребности, контроль своевременности обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда осуществляют руководители структурных подразделений университета совместно со специалистом по охране труда Университета.

5. Организация и проведение инструктажей по охране труда

5.1. Все работники Университета должны проходить инструктажи по охране труда.

5.2. В Университете предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

– вводный инструктаж по охране труда;

– инструктажи по охране труда на рабочем месте;

– целевой инструктаж по охране труда.

5.3. Организация и проведение вводного инструктажа.

5.3.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций:

– для вновь принятых работников;

– иных лиц, участвующих в деятельности Университета (работников, командированных в Университет, работников сторонних организаций, выполняющих работы на территории Университета лиц, проходящих производственную практику);

5.3.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа специалистом по охране труда. Программа вводного инструктажа согласуется с первичной профсоюзной организацией работников и студентов ДГПУ им. Р. Гамзатова (далее - Профсоюзный комитет) и утверждается ректором.

При переводе работника на другую работу (должность), а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения, либо при оформлении договора на внутреннее совместительство вводный инструктаж по охране труда не требуется не требуется, в случае, если

сохраняются условия труда работника, источники опасности и уровни профессиональных рисков , идентифицированные ранее, и характер выполняемой работы.

Вводный инструктаж подлежит оформлению в журнале регистрации проведения вводного инструктажа (Приложение 1).

5.4. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, действующих в Университете, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим и правила применения средств индивидуальной защиты.

5.5. Инструктаж по охране труда на рабочем месте завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

5.6. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- первичный инструктаж по охране труда;
- повторный инструктаж по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труд.

5.7. Регистрация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда осуществляется в журнале (Приложение 2).

5.8 Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников Университета до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

5.9. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника до начала самостоятельной работы по программе первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте. Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте утверждается руководителем подразделения (при необходимости).

5.10. Допускается освобождение отдельных категорий работников Университета от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана исключительно с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается ректором.

5.11. Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится не реже одного раза в 6 месяцев, если иное не предусмотрено действующими нормативно-правовыми актами.

5.12. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

5.13. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников Университета в случаях, обусловленных:

– изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
– изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
– изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, а также изменениями локальных нормативных актов Университета, затрагивающими требования охраны труда;
– выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
– требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
– произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
– перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней.
5.14. Основанием для проведения внепланового инструктажа по охране труда является приказ ректора, которым определяется объем мероприятий и требований охраны труда, сроки и ответственные лица за проведение инструктажа.
5.15. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:
– перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем Университета, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых требуется оформление наряда-допуска;
– перед выполнением работ, не предусмотренных должностными инструкциями;
– перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуации.
5.16. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.
5.17. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в соответствующих инструкциях, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим.
5.18. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков.

6. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

6.1. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

6.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо проходить стажировку на рабочем месте, утверждается ректором с учетом мнения Профсоюзного комитета. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.
6.3. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте и включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.
6.4. Программа стажировки на рабочем месте определяет объем мероприятий для проведения стажировки. Программа разрабатывается руководителем структурного подразделения, и утверждается ректором с учетом мнения Профсоюзного комитета.
6.5. Стажировка проводится под руководством работников, назначенных руководителями стажировки на рабочем месте распоряжением руководителя структурного подразделения. Руководители стажировки назначаются из числа опытных и квалифицированных работников прошедших соответствующее обучение по охране труда.
6.6. Количество стажирующихся, которое одновременно может проходить стажировку у одного руководителя стажировки, зависит от сложности профессии, должности стажирующегося, опыта руководителя стажировки и не может превышать двух человек.
6.7. Срок стажировки для каждого вновь принятого работника определяется индивидуально в зависимости от профессии, квалификации работника и стажа его работы (но не менее 2 смен).
6.8. По окончании стажировки вновь принятый работник проходит проверку знаний и допускается к самостоятельной работе распоряжением руководителя структурного подразделения.

7. Организация и проведение обучения по охране труда

7.1 Обучение по охране труда осуществляется по направлениям:
- обучения требованиям охраны труда;
- обучения по использованию (применению) СИЗ;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

7.2. Вышеперечисленное обучение может проводиться в Университете – внутреннее обучение, а также в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда – в Учебных центрах.

Обучение по охране труда в Учебных центрах может быть организовано с использованием дистанционных технологий в учебных центрах.
7.3. Обучение по охране труда проводится в соответствии с утвержденными программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы и на проверку знания требований охраны труда.

7.4. В целях организации внутреннего обучения работников по охране труда в Университете создается единая комиссия по проверке знаний требований охраны труда по вышеуказанным направлениям обучения из числа руководителей и специалистов, в составе не менее 3 человек прошедших обучение по соответствующим программам обучения охраны труда.

Состав комиссии утверждается Приказом ректора Университета.

7.5. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда Университета проходят внешнее обучение по охране труда в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Также внешнее обучение по охране труда в вышеуказанных организациях проходят следующие категории работников Университета:

– работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда;

– специалист по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда;

– уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзной организации;

– иные категории работников по решению Университета.

7.6. Обучение по охране труда проводится в соответствии с утвержденными программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы и на проверку знания требований охраны труда.

7.7. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение охране труда проходят вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

8. Организация обучения и проверки знаний по оказанию первой помощи пострадавшим

8.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

8.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

– работники из числа профессорско-преподавательского состава;

– работники, на которых приказом ректора возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим;

– работники рабочих профессий;

– работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
– председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда;
– иные работники по решению Университета.
8.3. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится непосредственно в Университете в виде самостоятельного процесса обучения с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными Приложением 2 к Правилам обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.
8.4. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 % общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.
8.5. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.
8.6. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знаний, умений и навыков по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

9. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ).

9.1. Обучение по использованию (применению) СИЗ в Университете проводится в составе обучения требованиям охраны труда. Темы использования (применения) СИЗ включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования СИЗ совмещается с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда.
9.2. Обучение проводится на основании утвержденного в Университете перечня СИЗ, выдаваемых работникам, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.
При выдаче СИЗ, применение которых не требует от работников практических навыков, проводится ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте
9.3. Программа обучения по использованию (применению) СИЗ для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение

методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды СИЗ, – обучение методам их применения.

9.4. В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие СИЗ, должны быть обучены правилам их эксплуатации (использования).

При проведении обучения по использованию (применению) СИЗ ответственное лицо демонстрирует умения правильно их эксплуатировать, проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

9.5. Обучение по использованию (применению) СИЗ проводится не реже одного раза в 3 года.

10. Обучение требованиям охраны труда

10.1. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

- по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов (далее – Программа - А);
- по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов (далее – Программа - Б);
- по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, если в Университете будут организованы такие работы.

10.2 Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

– Ректор Университета, проректоры, руководители структурных подразделений - по Программе -А;
– работники Университета, отнесенные к категории специалисты по Программе - Б;
– специалист по охране труда - по Программе-А и Программе - Б;
– работники рабочих профессий Программе - Б;
– члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда – по программам А и Б, а также по программе, по которой ими в отношении работников проводится проверка знания требований охраны труда.
– лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, по программе – Б, а также по программе обязательного для работников, по которой в отношении работников проводится инструктаж по охране труда и (или) обучение требованиям охраны труда;
– члены комитетов по охране труда, уполномоченные работниками представительных органов Университета - по программе – Б;

10.3. Если трудовая деятельность работников категории специалисты, связана с

опасностями, источниками которых являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, иная офисная техника, а также бытовая техника, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение требованиям охраны труда, может не проводиться. Также может не проводиться обучение требованиям охраны труда руководителей структурных подразделений работников, указанных выше. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного инструктажа по охране труда.

10.4. Обучение требованиям охраны труда по Программам А и Б. проводится не реже одного раза в 3 года.

10.5. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются руководителем подразделения или специалистом по охране труда на основе примерных перечней тем.

Программы обучения требованиям охраны труда утверждаются ректором.

10.6.Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

10.7. Проверка знания требований охраны труда является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда.

10.8. Проверка знаний умений и навыков по вопросам оказания первой помощи, по вопросам использования средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда проводится в виде экзамена по тестам или контрольным вопросам в форме устного собеседования, в объеме нормативных правовых актов по охране труда обеспечение и соблюдение которых входит в обязанности работника с учетом должностных обязанностей и характера выполняемых работ.

10.9. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда.

Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

10.10. После проведения проверки знания требований охраны труда, сведения о результатах проверки знания требований охраны труда передаются в реестр обученных лиц Минтруда России, регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных лиц должен быть непосредственно указан в протоколе проверки знания требований охраны труда.

10.11. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности Университета в проведении обучения по охране труда

с определением профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда.

10.12. Ответственным за внесение сведений о результатах проверки знания требований охраны труда в реестр обученных лиц Минтруда России, за ведение учета лиц, подлежащих обучению по охране труда является специалист по охране труда.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения к Положению утверждаются Приказом ректора с учетом мнения профсоюзной организации работников и размещаются на официальном сайте Университета.

11.2. Во всём, что не урегулировано Положением, следует руководствоваться действующими нормативными правовыми и локальными нормативными актами Университета, в том числе регулирующими порядок организации и осуществления основных профессиональных образовательных программ по принципу аналогии права и аналогии закона.

Разработал:

Специалист по охране труда Е.Д. Косяков

Приложение 1.

Форма ЖУРНАЛА

регистрации вводного инструктажа по охране труда

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

Дата проведения вводного инструктажа по охране труда	Фамилия, имя, отчество работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда	Фамилия, имя, отчество, должность работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда	Подпись работника, проводив-шего вводный инструктаж по охране труда	Подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2.

Форма ЖУРНАЛА

регистрации инструктажа на рабочем месте по охране труда

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

Дата проведения инструкта-жа по охране труда	Фамилия, имя, отчество работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда	Вид инструктажа по охране труда (первичный, повторный, внеплановый)	Причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа)	Фамилия, имя, отчество, должность работника, проводившего инструктаж по охране труда	Наименование (локальных актов),в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда	Подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда	Подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10