УТВЕРЖДАЮ
ректор ДГПУ им. Р. Гамзатова
Н.А. Асваров
№ от 03.10. 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе дополнительного обучения детей института непрерывного педагогического образования

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова» (далее – университет) и Порядком разработки положений о структурных подразделениях Дагестанского государственного педагогического университета им. Р. Гамзатова, утвержденным приказом ДГПУ им. Р. Гамзатова № 155 от 11.09.2023г. Положение регламентирует организационно-правовые основы деятельности отдела дополнительного обучения детей (далее – отдел).

1.2. Отдел создается и упраздняется приказом ректора университета.

1.3. Отдел является административно-управленческим и учебным структурным подразделением Института непрерывного педагогического образования университета (далее – институт).

1.4. Отдел включает следующие должности: начальник отдела - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, специалист отдела и другие сотрудники, введенные в штатное расписание приказом ректора.

1.5. Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора в соответствии с действующим трудовым законодательством и условиями трудового договора и осуществляют свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации,

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся,

- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»,

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Уставом университета,

- решениями ученого совета Университета,

- другими нормативными актами, регламентирующими условия реализации дополнительных образовательных программ в университете,

- Правилами внутреннего трудового распорядка университета и настоящим Положением.

1.7. Дополнительное обучение детей в Университете осуществляется посредством реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы и дополнительные предпрофессиональные программы. Предпрофессиональные программы реализуются в области физкультуры и спорта (спортивные школы) и области искусства (школы искусств, художественные и музыкальные школы).

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

- удовлетворение образовательных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- раннюю профессиональную ориентацию учащихся;

- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Содержание образования и организация учебного процесса в ДГПУ регламентируется утвержденными учебно-методическим советом дополнительными общеобразовательными программами, а также учебными планами, учебно-методическими материалами, предоставленными ДГПУ федеральным оператором с учетом требований действующего законодательства.

1.9. Дополнительное образование детей в Университете реализуется в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов ФГБОУ ВО «ДГПУ им. Р. Гамзатова». Расписание занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

1.10. Занятия в Университете могут проводиться по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам разной направленности и уровня. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализуемых программ осуществляется руководителями программ, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

1.11. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной образовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ и локальными нормативными актами Университета.

1.12. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

1.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Университет создаёт специальные условия в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребенка-инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в Университет, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.14. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в помещениях и на оборудовании Университета, согласно утвержденному расписанию, а также на площадках организаций, сотрудничающих с Университетом.

1.15. Университет создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывая законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.16. Дополнительная образовательная деятельность для детей по дополнительным общеобразовательным программам относится к платным образовательным услугам, оказываемым Университетом в соответствии с «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образовании «Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова».

Стоимость обучения принимается ученым советом университета и утверждается приказом ректора. Зачисление на дополнительные общеобразовательные программы осуществляется на основании договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цели Отдела:

- создание условий для полноценного формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здо-

ровья, а также на организацию их свободного времени с учётом интересов ребёнка и его родителей;

- развитие, осуществление планирования и организации дополнительного обучения детей;

- обеспечение адаптации детей к жизни в обществе, профессиональная ориентация, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Задачи отдела:

- организация разнообразных видов творческой деятельности, способствующих выявлению и поддержке одаренных детей, формированию устойчивого интереса к различным сферам знания и практической деятельности;

- организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательные программы дополнительного образования детей;

- реализация широкого спектра кружков, секций и объединений по интересам, охватывающих творческую деятельность, спорт, техническое творчество, науки и гуманитарные направления;

- создание и обеспечение комфортных условий для освоения детьми дополнительных общеобразовательных программ;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, рациональная организация свободного времени детей:

- обеспечение успешной адаптации детей, ранняя профессиональная ориентация, выявление и поддержка талантливых детей, обладающих выдающимися способностями;

- постоянное совершенствование методов и подходов к дополнительному образованию детей, активное изучение и внедрение инноваций и современных образовательных технологий;

- педагогическое наставничество и практика студентов старших курсов университетов в рамках программ дополнительного образования детей;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и требований.

3. Основные функции

Отдел выполняет следующие функции:

3.1. Координация работы Отдела на основе ежегодных и текущих планов, а также регулирование учебного процесса в течение всего календарного года в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками, расписаниями занятий и дополнительными общеобразовательными программами, разработанными и утвержденными Университетом.

Расписание занятий составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей детей, обеспечивая оптимальное соотношение труда и отдыха.

3.2. Изучает потребности и интересы детей, выявление перспективных направлений дополнительного образования;

3.3. Проводит мониторинг соответствия оказываемых образовательных услуг установленным стандартам, осуществление экспертизы результативности используемых образовательных моделей и методик.

3.4. Формирует информационные ресурсы: обеспечение функционирования страницы отдела на официальном сайте Университета, сопровождение аккаунтов в социальных сетях и иных информационно-коммуникационных каналах;

3.5. Оказывает информационно-консультационной поддержки родителям и учащимся посредством проведения просветительских лекций, тематических семинаров и интерактивных сессий;

3.6. Координирует разработку и подготовку планов мероприятий, комплексов мер, направленных на повышение качества образования и для раннего выявления и поддержки одаренных детей;

3.7. Формирует информационно-аналитической базу данных о детях, принимающих участие в программах дополнительного образования, с целью отслеживания их прогресса и своевременного внесения корректировок в образовательный процесс;

3.8. Проводит анкетирование родителей и детей для сбора обратной связи и корректировки программ;

3.9. Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда;

3.10. Привлекает инвестиции и гранты для модернизации материальной базы и внедрения инновационных образовательных технологий;

3.11. Оформляет и выписывает документы о дополнительном обучение детей;

3.12. Координация работы центров и других учебных подразделений, реализующих программы дополнительного образования детей.

3.13. Обеспечивает подготовку, согласование и представление всей необходимой отчетной документации в сроки, предусмотренные внутренними нормативными актами Университета.

4. Структура и состав отдела дополнительного обучения детей

4.1. Структуру и штат отдела дополнительного обучения детей утверждает ректор университета в соответствии с типовыми структурами аппарата

управления и нормативами численности специалистов и служащих, с учетом объемов работ и особенностей Университета.

4.2. Отдел возглавляет начальник отдела – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора в соответствии с действующим трудовым законодательством и условиями трудового договора.

4.3. Количество специалистов отдела определяется штатным расписанием, утвержденным ректором университета.

4.3 Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора в соответствии с действующим трудовым законодательством и условиями трудового договора и осуществляют свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

5. Права и обязанности

5.1. Для достижения основных задач, Отдел имеет право:

5.1.1. Вносить на рассмотрение директора института непрерывного педагогического образования предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, включая проекты нормативных правовых документов;

5.1.2. Запрашивать информацию и получать необходимые материалы и документы от структурных подразделений Университета, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

5.1.3. Возвращать исполнителям на доработку документы, подготовленные с нарушением установленных требований по направлению дополнительного обучения детей.

5.2. Для достижения основных задач Отдел обязан выполнять поручения ректора Университета и директора института непрерывного педагогического образования;

5.3. Отдел в лице начальника несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него функций:

– административное и общее руководство;

– управление деятельностью;

– оперативное управление;

– планирование работы;

– организация труда;

– контроль над своевременностью и качеством исполнения работниками подразделения своих функций;

– подбор, расстановка и воспитание кадров;

– организация, подготовка и повышение квалификации работников;

– обеспечение охраны труда и пожарной безопасности;

– организация эвакуации работников и оказание первой медицинской помощи в чрезвычайной ситуации;

– организация делопроизводства.

5.4. Руководитель отдела имеет должностные права:

– принимать решения и давать указания по конкретным вопросам в пределах своих полномочий;

– участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, касающиеся деятельности Отдела;

– представлять свой Отдел в других организациях и защищать его интересы.

6. Ответственность

6.1. Работники Отдела несут ответственность:

– за ненадлежащее и несвоевременное исполнение функций Отдела;

– за сохранность используемых помещений и оборудования Университета;

– за несоблюдение законодательства РФ, Устава Университета и настоящего Положения.

6.2. Руководитель Отдела несет персональную ответственность за труд подчиненных ему работников, а также:

– за организацию и обеспечение качественной работы своего Отдела;

– за подбор и подготовку квалифицированных кадров;

– за обеспечение объёма и качества выполненных работ;

– за выполнение общего руководства в соответствии с принципами добросовестного и ответственного отношения к своим обязанностям.

6.3. Ответственность руководителя и сотрудников отдела, их права и обязанности определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми на основе настоящего положения.

7. Взаимоотношения с другими подразделениями Университета

7.1. Начальник Отдела для выполнения функций и реализации прав отдела дополнительного образования взаимодействует с учебными, административными, финансовыми, научными, хозяйственными подразделениями университета.

7.2. С фундаментальной библиотекой университета при осуществлении контроля обеспеченности учебного процесса базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

7.3. С финансово-экономической службой и бухгалтерией университета при решении вопросов изменения оплаты труда или поощрения

работников Отдела и профессорско-преподавательского состава, при подготовке статистических и других форм отчетов для руководства и Министерства науки и высшего образования РФ, а также при заключении договоров об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального обучения, договоров об оказании платных образовательных услуг по программам профессиональной переподготовки, программам повышения квалификации, дополнительных предпрофессиональных программ.

7.4. С научно-педагогическим персоналом университета при разработке и утверждении образовательных программ и локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность отдела дополнительного образования.

7.5. С отделом информатизации и компьютерного обеспечения по вопросам использования компьютерных технологий в учебном процессе, организации дистанционного и электронного обучения и вопросам поддержки и обновления раздела сайта ДО.

7.6. С контрактной службой по вопросам организации и проведения процедур закупки товаров, работ, услуг, связанных с осуществлением образовательной деятельности.

7.7. Отдел дополнительного образования по требованию ректора университета, директора института непрерывного педагогического образования или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений университета предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

8. Координация работы с психолого-педагогическими классами

8.1. Разработка программно-методического обеспечения преподавания дисциплин психолого-педагогической направленности и педагогической практики.

8.2. Оказание консультационной помощи в изучении образовательных потребностей, профессиональных интересов и склонностей обучаемых.

8.3. Проведение экспертизы программ и учебных планов психолого-педагогических классов и образовательных проектов обучаемых.

8.4. Создать центр сетевого взаимодействия участников образовательного процесса и дистанционных педагогических технологий.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается ректором университета;

9.2. Отдел может вносить предложения по изменениям и дополнениям в данное Положение;

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению утвержда-