Приложение
к приказу ДГПУ
от «14» 03 2023 г. № 43/1

Правила этического поведения работников и обучающихся ДГПУ по противодействию коррупции

1.Общие требования к поведению работников и обучающихся

Работники и обучающиеся университета **обязаны:**

–не допускать нарушение законов, подзаконных нормативных актов, требований локальных актов ДГПУ;

–добросовестно осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предоставленных полномочий;

–бережно относиться к имуществу Университета, не допускать его повреждения или уничтожения;

–исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

–соблюдать профессиональную этику и правила делового поведения, корректно и уважительно относиться к коллегам, обучающимся и руководству ДГПУ, избегать конфликтных ситуаций в педагогической и научной деятельности;

–воздерживаться от поведения, которое могло бы опорочить статус работника или обучающегося в ДГПУ, вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками и обучающимися своих обязанностей;

–не допускать публичных высказываний, суждений и оценок деятельности университета, если это не входит в обязанности работника или обучающегося, не разглашать конфиденциальную информацию;

–не допускать высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

–внешний вид работника и обучающегося ДГПУ должен соответствовать общепринятому деловому стилю, быть традиционным и аккуратным.

2. Этические правила служебного поведения работников университета:

–работники ДГПУ призваны способствовать своим служебным

поведением установлению в коллективе деловых и конструктивных взаимоотношений;
–работники университета должны исполнять свои служебные обязанности на высоком профессиональном уроне, руководствуясь требованиями федеральных нормативных актов, актов Минпросвещения России должностных инструкций;
–поведение работника ДГПУ должно отличаться корректностью, исключать грубость, высокомерие в отношениях с руководством университета, коллегами и обучающимися;
–обязанность работника университета - всемерно избегать возникновения конфликтных ситуаций в коллективе;
–работники ДГПУ не должны допускать возникновения коррупционных ситуаций при осуществлении своих служебных полномочий, своевременно сообщать руководству университета о коррупционных рисках, возникших в служебной деятельности;
–работники университета, исполняющие педагогические функции, должны проявлять в отношении обучающихся объективность, принципиальность, избегать предвзятости и неправомерных действий, угроз и оскорблений, действий, провокационного характера;
–работники ДГПУ обязаны проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
–работники университета не вправе осуществлять рекламную деятельность несовместимую с миссией, целями и задачами Университета.

3. Этические правила поведения обучающихся в университете

Лица, обучающиеся в ДГПУ, **обязаны:**
–добросовестно относиться к исполнению учебных обязанностей, проявлять активность в получении знаний и профессиональных навыков;
–активно участвовать в общественной жизни университета;
–с уважением и тактом относиться к другим обучающимся, преподавателям и другим категориям работников ФГБОУ ВО «ДГПУ»;
–не допускать конфликтных ситуаций в отношениях с работниками университета и обучающимися;
–не проявлять агрессии, исключить из использования ненормативную лексику;
–выполнять законные требования работников университета;
–бережно относиться к имуществу ДГПУ;
–содействовать учебному процессу в университете;
–выглядеть опрятно, аккуратно, в соответствии с деловым стилем обучающегося в ДГПУ;
–не совершать действий коррупционного характера при прохождении обучения;

сообщать руководству университета обо всех случаях коррупции, ставших известными в процессе обучения.

4. Возможные ситуации коррупционной направленности и рекомендации по правилам поведения

4.1 Провокации:

Во избежание возможных провокаций со стороны обратившихся за услугой граждан, должностных лиц, осуществляющих проверку деятельности подразделения:

- не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых находятся посетители, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т. д.);

- в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить руководству.

4.2 Вымогательство взятки:

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;

- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;

- поинтересуйтесь о гарантиях решения Вашего вопроса в случае вашего согласия дать взятку или совершить коммерческий подкуп;

- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;

- доложить о данном факте служебной запиской вышестоящему руководству;

- обратиться с письменным сообщением о готовящемся преступлении в соответствующие правоохранительные органы.

4.3 Конфликт интересов:

- внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

- в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только Вам станет об этом известно;

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с непосредственным руководителем;

- изменить должностные или служебные положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- образовать комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

Каждый человек свободен в выборе своего решения. Но, как свободная личность, он не может не осознавать, что зло должно быть наказано.

5. Порядок и условия предотвращения и разрешения конфликтов

Работники и обучающиеся в ДГПУ принимают все меры к недопущению конфликтов, своевременно прилагают усилия к их предотвращению.

Руководящие работники не должны допускать в возглавляемых ими подразделениях Университета конфликта интересов, под которым понимается ситуация, когда в силу служебного положения могут быть созданы условия для предоставления противоречащих закону или локальным актам университета поощрений, льгот, привилегий подчинённым работникам.

Работники и обучающиеся в университете должны избегать коррупционных рисков, под которыми понимаются ситуации провокационного характера, создающие условия для противоправного решения служебных и учебных вопросов. О каждом случае предложения работнику или обучающемуся неустановленного законом вознаграждения

или услуги следует незамедлительно ставить в известность руководителя структурного подразделения ДГПУ, а в необходимых случаях работников ректората.

Решение об обращении в правоохранительные органы принимает в этих случаях руководство университета.

Подарки, полученные работниками ДГПУ при проведении официальных мероприятий, являются собственностью университета.

Все работники и обучающиеся университета в обязательном порядке должны быть ознакомлены с антикоррупционной политикой университета и Кодексом этики работников и обучающихся.

Руководящие работники университета по мере необходимости должны повышать квалификацию по вопросам противодействия коррупции.

При разрешении конфликта учитываются как интересы университета, так и интересы работников или обучающихся. Руководство университета призвано минимизировать последствия конфликта.

В учебных корпусах университета действует пропускной режим. Работники и обучающиеся должны выполнять все законные требования представителей службы охраны ДГПУ.

Работники службы охраны обязаны пресекать все случаи агрессивного и провокационного поведения в учебных корпусах университета. При необходимости работниками службы охраны вызываются представители правоохранительных органов. Решение об обращении за содействием в правоохранительные органы должно приниматься работниками службы охраны университета незамедлительно при возникновении угрозы безопасности, личной неприкосновенности работников или обучающихся, если самостоятельными усилиями опасность не может быть устранена.

В помещениях ДГПУ по мере необходимости устанавливается видеонаблюдение в целях обеспечения безопасности работников и обучающихся. Информация, полученная в результате видеонаблюдения, является конфиденциальными сведениями университета и может быть использована только для решения задач противодействия противоправному или неэтичному поведению работников и обучающихся.

6. Взаимодействие работников и обучающихся со СМИ

Работники и обучающиеся в ДГПУ должны уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе университета, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

Предоставление представителям СМИ информации о деятельности университета не должно нарушать правил конфиденциальности, установленных Федеральными нормативными актами, актами Минпросвещения России, локальными актами ДГПУ.

Публичные выступления по вопросам деятельности университета осуществляют уполномоченные работники.

Общение работников и обучающихся с представителями СМИ должно строиться на началах уважения к статусу и интересам университета, предоставлении достоверной информации, соблюдения ограничений на разглашение служебных сведений конфиденциального характера. Личное мнение работника или обучающегося не является официальной позицией ДГПУ.

Обвинение в СМИ работников и обучающихся университета в противоправных действиях, при отсутствии решений правоохранительных органов, должно влечь незамедлительное обращение в судебные инстанции.