Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Принято
на заседании ученого
совета ДГПУ
31.01.2023 г.
Протокол № 5

Утверждаю
И.о. ректора ДГПУ
Н.А. Асваров

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

Махачкала, 2023

1. Общие положения

Настоящее «Положение о рейтинговой системе оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет» и установлении размеров выплат из стимулирующего фонда оплаты труда» (далее – Положение; Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в редакции от 19 января 2019 г.); Уставом университета и Коллективным договором.

Целью рейтинговой системы оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы, развитие творческой инициативы.

Рейтинговая система определяет объемы выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы сотрудников университета из стимулирующего фонда оплаты труда.

Проводит рейтинговую оценку рейтинговая комиссия, на который возлагается выполнение следующих функций:

1) организация и координация деятельности, связанной с разработкой критериев, требований, методик и инструментария рейтинговой оценки;

2) оказание содействия кафедрам и преподавателям в подготовке к рейтинговой оценке;

3) формирование рейтингов профессорско-преподавательского состава;

4) подготовка аналитической и статистической информации для руководства университета.

Подведение итогов работы сотрудников за календарный год направлено на:

- введение единых критериев для оценки и контроля качества образования и эффективности работы преподавателей;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга университета в целом;
- повышение мотивации сотрудников к повышению качества образовательной деятельности, росту их квалификации и профессионализма;
- развитие творческой инициативы преподавателей, продуктивности их учебной, научно-исследовательской, методической и организационно-педагогической деятельности;
- дифференциацию оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в целях поддержки эффективно работающей части коллектива;
- повышение качества образовательного, процесса в вузе.

Оценка деятельности профессорско-преподавательского состава строится на определении их рейтинга по вкладу его труда за предыдущий календарный год. При подведении итогов учитываются все виды деятельности в вузе: учебно-методическая,

научно-исследовательская, творческая, воспитательная, организационная и общественная деятельность.

Критерии эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава представлены в Приложении 1

Оценка эффективности деятельности преподавателя проводится один раз в год, по итогам работы за предыдущий календарный год.

2. Рейтинговая комиссия университета

Рейтинговая комиссия университета осуществляет организацию, экспертизу и формирование рейтинга профессорско-преподавательского состава университета по данным, поступившим от структурных подразделений.

Рейтинговая комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав рейтинговой комиссии утверждается приказом ректора, сроком на один календарный год. В состав рейтинговой комиссии включается председатель первичной профсоюзной организации (уполномоченное им лицо). Изменения в состав рейтинговой комиссии вносятся приказом ректора.

Основной формой работы рейтинговой комиссии является заседание. Заседание рейтинговой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Решения рейтинговой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3. Контроль и подведение итогов по результатам рейтинговой оценки

Индивидуальные данные об эффективности работы преподавателей представляются на бумажном носителе с личной подписью сотрудника и руководителя структурного подразделения в рейтинговую комиссию. Кроме того, по каждому структурному подразделению заполняется сводная таблица с итоговыми баллами по каждому сотруднику. Эта таблица также сдается в рейтинговую комиссию, как на бумажном, так и на электронном носителе. Ответственность за достоверность сведений, представленных в таблицах, несет руководитель соответствующего структурного подразделения.

Контроль достоверности и своевременности подачи сведений для проведения рейтинговой оценки осуществляет руководитель структурного подразделения. При проверке достоверности подачи сведений руководитель структурного подразделения, и рейтинговая комиссия запрашивает документы, подтверждающие выполненные работы. Итоговую проверку достоверности сведений, представленных в таблицах сотрудников, проводит рейтинговая комиссия. Предоставление сотрудником недостоверных сведений по критериям рейтинговой оценки влечет за собой аннулирование его рейтинговой оценки.

Рейтинговой комиссией университета по истечении календарного года производится денежная оценка 1 балла рейтинга в зависимости от объема стимулирующего фонда оплаты труда ППС, утверждённого приказом ректора.

Стоимость одного балла определяется путем деления общей суммы средств, направляемых на выплату стимулирующих выплат, на суммарное значение баллов, набранных преподавателями университета.

Размер стимулирующей выплаты для каждого сотрудника из состава ППС определяется путем умножения стоимости одного балла на сумму баллов, набранных данным сотрудником.

Сроки работы рейтинговой комиссии, порядок и сроки выплаты стимулирующих выплат утверждается приказами ректора.

Приложение к Положению о рейтинговой системе оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава, утверждённому на заседании ученого совета ДГПУ 31.01.2023 г., протокол № 5

Критерии оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет»

Наименование выплаты	Подтверждающие документы	Количество баллов
1. Учебно-методическая работа и творческая деятельность		
Разработка практикума, сборника задач по дисциплине	Ксерокопия 1,2 страницы, выписка из протокола УМС	3 балла
Разработка новой рабочей программы по дисциплине		2 балла
Разработка программ практик		2 балла
Разработка программ ГИА		2 балла
Разработка учебно-методического пособия		3 балла
Издание учебника учебного пособия	Учебник, учебное пособие, выписка из протокола УМС, справка о размещении в ЭБС	20 баллов 4 балла
Проведение предметных недель (неделя английского языка, неделя русского языка, организация и проведение дебатов со студентами и т.д.)	Утвержденный план и программа, заверенные деканом факультета / института	организатор – 3балла исполнитель – по 1 баллу
Участие в качестве председателя / члена в художественно-творческих выставках, экспертных советах, грантовых комиссиях, в комиссиях по государственным премиям, конкурсах, олимпиадах уровня: международного всероссийского регионального	Копии приказов	 7/3 баллов 5/2 баллов 3/1 балла
Создание художественных/ музыкальных произведений: опубликованных в альбомах, каталогах/ музыкальных сборниках; опубликованных специализированных книгах, альманахах и журналах/ исполненных на международных мероприятиях; представленных в коллекциях, собраниях музеев; представленных на художественно-творческих выставках/ исполненных на городских, региональных мероприятиях		 3 балла 5 баллов 7 баллов 2 балла
Медали, дипломы, грамоты, премии, в том числе, полученные за призовые места на профессиональных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках: международных; всероссийских; региональных.		 7 баллов 5 баллов 3 балла
2. Научная работа		
Издание монографии	Монография, выписка из протокола НЭС, справка о размещении в ЭБС	20 баллов
Статья в научных журналах, входящих в перечень ВАК, размещенных в Elibrary.ru По категориям К1/ К2/ К3 Статья в научных журналах, не входящих в перечень ВАК, размещенных в Elibrary.ru	Распечатка персональной страницы из Elibrary.ru, Web of Science, Scopus	15/10/7 баллов 3 балла
Статья в журналах, входящих в базу: Web of Science, Scopus		20 баллов
Публикации в материалах конференций: региональных всероссийских	Сборник материалов конференции	 1 балл 2 балла

международных международных, проведенных за рубежом		3 балла 5 баллов
Организация научных и научно-практических конференций: международных, всероссийских, региональных	Наличие в плане работы ДГПУ, программы, явочного листа, информации на сайте	10 баллов 7 баллов 3 балла
Организация круглых столов в ДГПУ (наличие в плане вуза, программы, явочного листа, информации на сайте)		3 балла
Редактирование сборника статей по итогам конференции	Сборник статей	5 баллов
Организация художественно-творческих выставок, конкурсов, концертов: международных; всероссийских; региональных; персональных	Наличие в плане раобты ДГПУ, программы, явочного листа, информации на сайте	10 баллов 7 баллов 3 балла 40 баллов
Лауреат государственной премии РФ РД		20 баллов 10 баллов
Защита кандидатской диссертации: соискателю руководителю (для штатных работников)	Копия приказа или распечатка с сайта о присвоении степени на сайте ВАК	20 баллов 10 баллов
Защита докторской диссертации: соискателю консультанту (для штатных работников)		40 баллов 20 баллов
Общественное руководство научной школой, научно-образовательным центром, научной лабораторией, НИИ	Копия приказа	5 баллов 4 балла 3 балла 2 балла
Председатель диссертационного совета, член диссертационного совета		10 баллов 5 баллов
3. Финансирование научных исследований, изобретательская деятельность		
Выполнение гранта РНФ	Справка о поступлении средств на счет ДГПУ	40 баллов
Выполнение гранта РФФИ		20 баллов
Получение патента от имени ДГПУ	Документальное подтверждение получения патента / свидетельства	7 баллов
Регистрационное свидетельство на электронное издание		2 балла
Объем договорных НИР	Справка о поступлении средств на счет ДГПУ	(в зависимости от суммы договора) за 100 тыс. руб. – 10 баллов
Исследования в рамках государственного задания: руководитель исполнитель	Исполнение государственного контракта	25 баллов 10 баллов
Гранты Президента РФ и другие гранты федерального уровня: руководитель исполнитель	Справка о поступлении средств на счет ДГПУ	20 баллов 10 баллов
Гранты Главы РД и другие гранты республиканского уровня: руководитель исполнитель		10 баллов 5 баллов
Участие в редакционном совете и редакционной коллегии научных журналов: редактор член	Справка об участии	5 баллов 3балла
Подача заявок не федеральный / региональный грант	Копия принятой заявки	3/1 балл
4. Организационная и общественная деятельность		

Руководство основной образовательной программой бакалавриата, магистратуры и аспирантуры	Выписка из протокола заседания ученого совета ДГПУ об утверждении ООП, копия приказа ректора	30 баллов
Работа в научном, научно-методическом и методическом советах. Участие в работах вузовских комиссий Участие в работе экспертного совета по направлениям	Копия приказа	2 балла
Председатель/член научных, экспертных, художественных, методических советов республиканского уровня	Копия приказа	4/3 балла
Член ученого совета ДГПУ	Справка	5 баллов
Ученый секретарь ученого совета факультета (института)		5 баллов
5. Довузовская деятельность и дополнительное образование		
Профориентационная работа (выезды в школы, профконсультации, экскурсии в вуз)	Справка декана факультета / директора института, агитационные профориентационные материалы.	2 балла
Организация дней открытых дверей университета, университетских суббот		5 баллов
Организация и проведение предметной региональной олимпиады учащихся школ, колледжей и студентов: руководителю участнику	Копия приказа	 10 баллов 5 баллов
Повышение квалификации	Удостоверение	3 балла
Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Копия приказа, справка о поступлении средств на счет ДГПУ	за каждые 100 тыс. руб. – 2 балла
6. Воспитательная и внеучебная работа		
Организация конкретного проекта по внеучебной, трудовой, спортивно-массовой и культурно-воспитательной деятельности	Наличие в плане работы ДГПУ, справка декана факультета / директора института *Примечание:* мероприятие должно проводиться во внеучебное время и должно быть отражено на сайте. Данные о проведении должны быть подписаны деканом факультета.	2 балла
Организация и руководство сборной командой ДГПУ		3 балла
7. Студенческая наука и творческая деятельность		
Издание статей студентов совместно с преподавателями	*Примечание:* фамилия научного руководителя должна быть отражена в оформлении	2 балла (за 1 статью)
Руководство студенческими кружками в соответствии с положением о научных студенческих кружках по плану кафедр и факультетов		2 балла
Получение призовых мест студентами на олимпиадах, конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях, проведенных по приказам: федеральных органов исполнительной власти, региональных органов исполнительной власти, ДГПУ и других вузов	Информация с сайта организаторов, копии грамот, дипломов победителей; информация на сайте ДГПУ	 10 баллов 5 баллов 2 балла
Руководство над созданными студентами художественными/ музыкальными произведениями: опубликованными в альбомах, каталогах/ музыкальных сборниках; опубликованными специализированных книгах, альманахах и журналах/ исполненными на международных мероприятиях; представленными в коллекциях, собраниях музеев, представленных на художественно-творческих выставках/ исполненными на городских, региональных мероприятиях		 3 балла 5 баллов 2 балла
Членство в творческих союзах (РФ/РД)		10/ 5 баллов

8. Инновационная и международная деятельность		
Руководство проектами, ставшими победителями молодежных конкурсов: федеральных региональных	Копии грамот, дипломов / приказ о награждении	 10 баллов 5 баллов
9. Трудовая дисциплина		
Нарушение трудовой дисциплины: -срыв занятия; -опоздание на занятие	Копия приказа ректора или служебная записка декана /директора факультета / института или заведующего кафедрой	 минус 5 баллов минус 1 балл
Нарушение сроков, указанных в приказах, распоряжениях, поручениях для представления документов (ОПОП, индивидуальных планов, расписаний занятий, отчетов и других документов)		минус 3 балла
Балл заведующего	Справка	5 баллов (не более чем трем преподавателям)
Балл декана	Справка	5 баллов (не более чем пяти преподавателям/ заведующим кафедрами)
Балл ректора	Справка	10 баллов (не более чем трем деканам/заведующим общеуниверситетски ми кафедрами)

Примечание: показатели изданий научной, учебно-методической и творческой продукции рассчитываются с учетом количества авторов.